



Wessem Port Services Group BV is een groep bedrijven actief in de op- en overslag van bulkgoederen, stukgoederen en containers. Zij beschikt over havens en terreinen in Stein, Maastricht, Wessem en Lanaken (B), waar weg-, water- en railtransport gecombineerd worden.

Wessem Port Services is een toonaangevende Euregionale aanbieder van havenfaciliteiten met en duurzame logistieke dienstverlening, recycling activiteiten en primaire bewerkingstechnieken. Men tracht verder te groeien met de huidige en nieuwe recyclingactiviteiten om daarmee een bijdrage te leveren aan een circulaire economie. Verder neemt men de verantwoordelijkheid om zorg te dragen voor de continuïteit van de bedrijfsvoering door competentie ontplooiing in een veilige en gezonde werkomgeving. Wessem Port Services voert een sociaal personeelsbeleid door aandacht te geven aan de mens.:

Voor de locatie in **Maastricht / Lanaken** zijn we op zoek naar een:

Manager Operationele Zaken

(Fulltime)

De Functie:

In deze functie zul je zorgdragen voor een efficiënte planning en aansturing van de op-, overslag en verdelingswerkzaamheden voor de locatie Maastricht en projectlocaties. Je taken en verantwoordelijkheden als Manager Operationele Zaken zijn onder andere:

- Eindverantwoordelijk voor evenwichtige werkverdeling over de medewerkers en het planningsbeleid van het in te zetten materieel in overleg met de Assistent Manager en teamleider.
- Capaciteiten en resources organisatie breed afstemmen met andere locatieverantwoordelijken.
- Controle en opvolging op afhandeling van onderhoudsbeurten, defecten en tekortkomingen die aan de afdeling techniek zijn doorgegeven.
- Het instrueren, inclusief de dagelijkse leiding, van de assistent manager en de teamleider, (indirect) operationele medewerkers en medewerkers weegbrug.
- Minimaal jaarlijks houden van voortgangsgesprekken. De opleidingsbehoefte van het personeel onderkennen en i.o.m. HR inplannen.
- Zorgdragen voor de uitvoering van de plannen van aanpak. Draagt zorg voor het opstellen van TRA's voor risicovolle activiteiten. Ziet toe op de naleving van de veiligheidsvoorschriften. Adviseert medewerkers over veiligheidsregels, PBM's, rechten en plichten. Draagt zorg voor het meewerken aan het opstellen van veiligheidsvoorschriften voor de organisatie.
- Vervangen van collega managers, assistent manager en teamleider bij afwezigheid

Profiel

- HBO werk- en denkniveau, aangevuld met een vakgerichte, logistieke opleiding.

- Minimaal 5 jaar werkervaring als planner / teamleider binnen een logistieke organisatie.
- VCA VOL diploma.
- Affiniteit met techniek is een pre
- Kennis van MS Office
- Uitstekende kennis van de Nederlandse taal in woord en geschrift.
- Proactieve houding en een hands-on mentaliteit
- Stressbestendig en een teamplayer
- Je kan snel schakelen en op processen vooruitlopen wanneer iets veranderd in het proces.

Je werkplek

Je bent in eerste instantie vooral werkzaam op de locatie in Maastricht. Je team bestaat hier uit een Assistent Manager Operationele Zaken, één Teamleider, één weegbrugmedewerkster en 7 vaste operationele medewerkers. Daarnaast kan het zijn dat je af en toe uitzendkrachten of medewerkers van andere locaties inzet om grote opdrachten op te vangen. Je rapporteert aan de Directeur Operationele Zaken.

Later zul je ook ongeveer 40% van de tijd werkzaam zijn op de locatie in Lanaken. Voor overleg met management en directie ga je naar de locatie in Stein.

Wat bieden wij

- Een contract rechtstreeks bij de werkgever
- Goede primaire en secundaire arbeidsvoorwaarden waaronder:
 - Marktconform salaris
 - Bonusregeling
 - Lease auto
 - 30 vakantiedagen
 - Collectieve arbeidsongeschiktheidsregeling
 - Fietsplan
 - Pensioenregeling
- Je wordt intensief ingewerkt door collega's met jarenlange ervaring
- Een diverse functie met veel vrijheid

Je kunt je sollicitatie met uitgebreid CV sturen naar: hrm@wessem.com
 Ter attentie van: Petra van Leeuwen, HR-Adviseur,.

